

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: بررسی و تایید سند برنامه نیروی انسانی دستگاه های اجرایی		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)																	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان امور اداری و استخدامی کشور																		
	نام دستگاه مادر: نهاد ریاست جمهوری																		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت																		
	نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)																	
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری																	
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی																	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input checked="" type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت																	
	نحوه آغاز خدمت	<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...																	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	تهیه و ارائه سند برنامه نیروی انسانی از سوی دستگاه های اجرایی																	
	قوانین و مقررات بالادستی	بر اساس دستور العمل ساماندهی نیروی انسانی. نقشه راه اصلاح نظام اداری																	
	۵- خزییات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان																	
		متوسط مدت زمان ارائه خدمت:																	
تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه																			
تعداد بار مراجعه حضوری در صورت نیاز هر بار امکانش وجود دارد																			
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">پرداخت بصورت الکترونیک</td> <td style="width: 25%;">شماره حساب (های) بانکی</td> <td style="width: 25%;">مبلغ (مبالغ)</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">...</td> </tr> </table>				پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)		<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>			...
پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)																	
<input type="checkbox"/>																			
<input type="checkbox"/>																			
<input type="checkbox"/>			...																
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن																		
	www.																		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:																		
	مرحله خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت																
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)																	
		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه																	

۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی استعلام غیر الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
				<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	در مرحله درخواست خدمت
				<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
				<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)
				<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
				<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	در مرحله ارائه خدمت
<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی				

□		□		□					
نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:			
				برخط online	دستهای (Batch)	دستگاه	مراجعه کننده		
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
۱-تهیه و ارائه سند از سوی دستگاه اجرایی									
۲-بررسی سند تهیه شده از سوی کارشناسان این سازمان									
۳-در نهایت گزارش تحلیلی سند برنامه نیروی انسانی به رئیس سازمان									
.....									
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت									
<pre> graph LR A[تهیه و ارائه سند از سوی دستگاه اجرایی] --> B[بررسی سند تهیه شده از سوی کارشناسان، این سازمان] B --> C[گزارش تحلیلی سند برنامه نیروی انسانی، به رئیس، سازمان] </pre>									
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: ویدا آقایی		تلفن: ۸۵۳۵۲۳۶۰		پست الکترونیک:		واحد مربوط: امور آمار، برنامه ریزی و تامین نیروی انسانی			